

学生募集要項

2026

保健医療学部
看護学科
理学療法学科

入試情報・インターネット出願

インターネット出願サイトへのアクセスおよび各種様式のダウンロードは日本保健医療大学ホームページの入試情報から確認してください。

JHSU

学校法人共済学院

日本保健医療大学

Japan University of Health Sciences

保健医療学部
看護学科
理学療法学科



<https://www.jhsu.ac.jp/>

CONTENTS

■ アドミッションポリシー・カリキュラムポリシー・ディプロマポリシー …	1
■ 出願から入学手続きまでの流れ ……………	4
1 2026 年度入学者選抜概要 ……………	5
・学校推薦型選抜（指定校・公募制） ……………	6
・総合型選抜（高大接続型） ……………	8
・総合型選抜（自己推薦型） ……………	10
・総合型選抜（社会人特別） ……………	12
・総合型選抜（帰国生徒特別） ……………	14
・総合型選抜（留学生特別） ……………	16
・一般選抜（1 科目選択型） ……………	18
・一般選抜（大学入学共通テスト利用型） ……………	20
2 受験上の注意について ……………	22
3 入学検定料について ……………	25
4 インターネット出願について ……………	26
5 合格発表について ……………	31
6 入学手続について ……………	31
■ 入学前準備教育について ……………	32
■ 入学辞退について ……………	32
■ 学生納付金について ……………	33
■ 特待生制度について ……………	34
■ 奨学金制度について ……………	36

入学者受け入れの基本方針

アドミッションポリシー

日本保健医療大学の理念と目標について

日本保健医療大学は、人間性（儒教の三綱五常の精神を基本とする）の高揚（人間性の復活から、人間性の高揚へ）と、共済主義、又は共済主義精神（共存共栄の精神）を理想に掲げ、高度の専門性を持って幅広く活動できる保健医療の専門職を育成し、人類の平和と高度な人類文化の実現に貢献することを目標とする。

日本保健医療大学が求める学生像

1. 日本保健医療大学の基本理念を十分に理解し、保健医療専門家として慈愛、正義、礼節、知識、誠実を身につけ、社会人としての責任態勢の確立に努力し、また中庸を道とし、民族、宗教、思想に捉われることなく、自由と平等の立場並びに一地球人として、我が物を独りせず、他の物を欲せず、自他共存共栄の社会の実現に貢献したいと考える人
2. これからの時代の健康、医療、福祉分野における科学技術の高度化、専門化に対応するための努力を継続できる人
3. 幅広い教養と広い視野を備えた豊かな人間性を養うため積極的に自らを磨いていける人
4. あらゆる人に対して自らの心を開き、協調性をもってコミュニケーションをとる人
5. 保健医療専門家としての使命を果たすため、利他の精神をもって病める人々に貢献し、権利の主張より義務の全うに努力できる人
6. 学業・社会貢献・技術・芸術・スポーツの分野で優れた活動実績を有し、さらに日本保健医療大学での学びを活かして将来それぞれの分野で活躍したいという意欲を持つ人
7. 今日迄周囲の人々に教え育てられたことに報いるため、卒業後は身に付けた学問を社会還元し、将来、母国および国際社会における健康、医療、福祉分野に貢献したいという強い意志を持つ人

カリキュラムポリシー（教育課程編成実施方針）

保健医療学部 看護学科

本看護学科は、ディプロマポリシーで示された能力や態度を備えた「人々にとってよい看護者」を育成するために、以下に示す方針に基づいて、学修を段階的に積み上げ、それを螺旋的に繰り返し、内容を充実していけるよう科目を配置している。また、人々の健康生活の支援に関する科目は「個人→集団」、「健康→健康障害・終末期」に向かうように配置している。

1. 教育課程の編成

「基礎系科目」「専門基礎系科目」「看護学専門科目」の3つの科目群から構成する。

- 1) 「基礎系科目」は看護の対象である人間や社会・文化を総合的に理解する幅広い教養を育むことを目的として科目を配置する。
- 2) 「専門基礎系科目」は看護専門職に不可欠な基礎的知識を学び、その後の専門的な学修内容につなげられることを目的とした科目を配置する。

- 3) 「看護学専門科目」は、看護専門領域における看護実践能力を段階的に獲得することができるよう、エビデンスに基づいた看護実践力を身に付けるための授業科目を系統的に配置する。さらに領域別実習前には看護実践能力を継続的に学ぶための OSCE を配置する。
- 4) カリキュラムの中心には「地域で暮らす人」を置き、人々の健康生活の支援に関する科目は、1 年次から 4 年次まで継続して学修できるように配置する。

2. 教育方法

授業では、それぞれの科目を講義、演習、実習等の多様な学修形態を通じて展開する。

- 1) 健康に関する問題解決の為に知識と実践能力を高めるために、1 年次から学年毎に演習や臨地実習を配置する。
- 2) 自己の学力を、客観的に評価し進歩させ、能動的に学ぶ力を養うために、授業におけるアクティブ・ラーニングを促進する。

3. 教育評価

各科目はディプロマポリシーを念頭に置き、学修の達成目標を掲げている。その目標が達成されたかを実行可能性（知識・技術・態度）のある評価表を用いて厳密に評価する。

保健医療学部 理学療法学科

本理学療法学科は、「人間性の高揚と、共存共栄の精神（共済主義精神）」を理想に掲げ、高度の専門性を持って幅広く活動できる保健医療福祉の専門職を育成し、国民ひいては人類の福祉と活力ある、より高度な社会の実現に貢献する」という建学の精神に基づいた以下の 4 項目の教育目標に基づき、教育課程の編成方針を定める。

- ①深い教養と豊かな人間性を備えた人材の育成【人間性】
- ②高い専門性と総合的な視野を持ち、独創性・指導性の発揮できる人材の育成【専門性】
- ③グローバルスタンダードに対応できる国際性を備えた人材の育成【国際性】
- ④地域社会のみならず国際社会に貢献できる人材の育成【社会性】

教育課程の編成方針

- ・教育課程は、基礎科目、専門基礎科目、専門科目から構成される。
- ・基礎科目は学士力の基礎としての深い教養、問題解決能力、コミュニケーション能力を身につけるための広範な科目を開設する。
- ・ディプロマポリシーを達成するよう、4 年間を通して教育課程を体系的に配置する。
- ・臨床実習は全ての要素を総合的かつ統一的に涵養する機会として配置

ディプロマポリシー（大学学位授与方針）

保健医療学部 看護学科

以下の要件を満たした者に学位を授与する。

- ①保健医療専門家としての高い教養と豊かな人間性を身につけている。

- ②年齢や性別、国籍など個人の多様性のみならず、様々な集団や社会の文化的多様性を理解し尊重できる。
- ③様々な発達段階や健康段階にある人々へ対応するための専門的知識を持ち、科学的根拠に基づいて創造的な看護実践ができる。
- ④保健医療専門家としての倫理観を基盤にチーム医療を担う一員として、協働的関係を築ける。
- ⑤地域社会の健康課題やニーズを捉え、自主的に地域活動に参加する姿勢を身につけている。
- ⑥外国語や他国の保健医療事情などの学修を通じ、他文化の理解と国際的な視野に立ち、保健医療を含めた国際貢献について考えることができる。
- ⑦看護の探求と看護学の発展に寄与するために生涯学び続ける姿勢を身につけている。

保健医療学部 理学療法学科

以下の要件を満たした者に学位を授与する。

(1) 認知領域（知識・思考・判断）

- ①保健医療専門職として相応しい知識と深い教養を身につけている。
- ②外国語や他国の保健医療事情などの学習を通じ、他文化の理解と国際的な視野に立ち、保健医療について考察できる。
- ③多様な情報を適切に分析し、合理的な思考ができる。
- ④必要な問題解決方法を理解している。

(2) 精神運動領域（技術・行動・表現）

- ①保健医療領域の諸課題を見出し、科学的考察による的確な判断と専門職として相応しい対応ができる。
- ②確実な基本的技術を提供する能力と、漸次高度化する専門分野の先進技術を学ぶ姿勢を持っている。
- ③患者様、その家族、そして専門家集団の中で適切なコミュニケーション、さらには外国語による基本的な会話などを通して国際的なコミュニケーションが行える能力を身につけている。

(3) 情意領域（関心・意欲・態度）

- ①生涯にわたり専門分野を探求し、発展に寄与する意欲を持っている。
- ②理学療法士の使命・責任と守るべき義務を理解し、誇りを持った行動ができる。
- ③人と社会に深い関心を持ち、人権を尊重し、高い倫理観を維持できる。

出願から入学手続きまでの流れ

1 2026年度入学者選抜概要を確認する (p.5-21)

入学者選抜区分によって募集人員、出願資格、入試日程、試験時間割、選抜方法が異なりますので、2026年度入学者選抜概要を確認してください。

2 受験上の注意を確認する (p.22-24)

受験上の注意は、出願前、受験前に必ず確認してください。

3 入学検定料を確認する (p.25)

出願前に入学検定料を確認してください。割引制度もありますので有効に活用してください。

4 インターネット出願をする (p.26-30)

インターネット出願にはインターネットに接続されたパソコンとプリンター等を用意してください。出願にあたってはインターネット出願の流れ (p.27-30) にしたがって出願してください。

出願書類の準備と郵送

必要な出願書類を全てそろえ、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留」で郵送して下さい。必要書類は入試概要 (p.5-21) を確認してください。出願に必要な書類には自分で作成するもの以外に、出身校に依頼する必要がある書類もあります。出願締切日必着となりますので、余裕をもってご準備ください。

受験票を印刷

出願書類を受理いたしますと、入試区分・試験日ごとに1枚の受験票を発行します。発行の連絡を受け取ったら、インターネット出願サイトよりダウンロードし、印刷して試験当日に必ず持参してください。受験票の記載事項に誤りがないかを必ず確認してください。

受験する

受験に際しては、受験上の注意 (p.22-24) を必ず確認してください。

5 合格発表を確認する (p.31)

合格者には合格通知書、入学手続き書類を郵送します。Webサイトでの合否の確認ができます。

6 入学手続きを行う (p.31)

合格者に送付される「入学手続き要項」に従って入学手続きを行ってください。

2026 年度入学者選抜概要

保健医療学部 定員 看護学科 (80 名) 理学療法学科 (50 名)

入試区分	選考方法	専願/ 併願	定員	試験日	出願期間 (郵送必着)	合格発表日	入学手続 締切日 (郵送必着)	
学校推薦型選抜 ・公募制 ・指定校	・書類審査 ・一般常識テスト ・面接試験	専願	看護 40 名 理学 療法 25 名	第1回	11/9 (日)	10/24 (金) ~ 11/6 (木)	12/1 (月)	12/15 (月)
				第2回	11/24 (月・祝)	11/7 (金) ~ 11/20 (木)		
				第3回	12/14 (日)	11/21 (金) ~ 12/11 (木)	12/18 (木)	1/8 (木)
				第4回	1/12 (月・祝)	12/12 (金) ~ 1/8 (木)	1/15 (木)	1/29 (木)
				第5回	1/25 (日)	1/9 (金) ~ 1/22 (木)	1/29 (木)	2/12 (木)
総合型選抜 ・高大接続型	・書類審査 ・一般常識テスト ・面接試験	専願	一般 選抜と 併せて	第1回	9/21 (日)	9/1 (月) ~ 9/18 (木)	11/1 (土)	11/17 (月)
一般常識テスト及び面接試験の選考結果については、 9/25 (木) に発表いたします。選考通過者は高大接続プ ログラムとして10/5 (日) に来校しての説明会、面談を 実施します。								
総合型選抜 ・自己推薦型	・書類審査 ・一般常識テスト ・面接試験	併願 可	一般 選抜と 併せて 看護 40 名 理学 療法 25 名	第1回	10/26 (日)	9/19 (金) ~ 10/23 (木)	11/1 (土)	11/17 (月)
				第2回	11/9 (日)	10/24 (金) ~ 11/6 (木)	11/13 (木)	11/27 (木)
				第3回	11/24 (月・祝)	11/7 (金) ~ 11/20 (木)	11/27 (木)	12/15 (月)
				第4回	12/14 (日)	11/21 (金) ~ 12/11 (木)	12/18 (木)	1/8 (木)
				第5回	1/12 (月・祝)	12/12 (金) ~ 1/8 (木)	1/15 (木)	1/29 (木)
				第6回	1/25 (日)	1/9 (金) ~ 1/22 (木)	1/29 (木)	2/12 (木)
総合型選抜 ・社会人特別 ・帰国生徒特別 ・留学生特別	・書類審査 ・一般常識テスト ・面接試験	併願 可	一般 選抜と 併せて	第1回	10/26 (日)	9/19 (金) ~ 10/16 (木)	11/1 (土)	11/17 (月)
				第2回	11/9 (日)	10/24 (金) ~ 10/30 (木)	11/13 (木)	11/27 (木)
				第3回	11/24 (月・祝)	11/7 (金) ~ 11/13 (木)	11/27 (木)	12/15 (月)
				第4回	12/14 (日)	11/21 (金) ~ 12/4 (木)	12/18 (木)	1/8 (木)
				第5回	1/12 (月・祝)	12/12 (金) ~ 12/25 (木)	1/15 (木)	1/29 (木)
				第6回	1/25 (日)	1/9 (金) ~ 1/15 (木)	1/29 (木)	2/12 (木)
一般選抜 ・1科目選択型	・書類審査 ・科目試験 (1科目)	併願 可	総合型 選抜と 併せて 看護 40 名	第1回	2/1 (日)	1/9 (金) ~ 1/29 (木)	2/5 (木)	2/12 (木)
				第2回	2/2 (月)			
				第3回	2/23 (月・祝)	1/30 (金) ~ 2/19 (木)	2/26 (木)	3/5 (木)
				第4回	3/15 (日)	2/20 (金) ~ 3/12 (木)	3/19 (木)	3/26 (木)
一般選抜 ・大学入学 共通テスト 利用型	・書類審査 ・大学入学 共通テストの得点 (高得点の3科目)	併願 可	理学 療法 25 名	第1回		1/9 (金) ~ 1/29 (木)	2/5 (木)	2/12 (木)
				第2回	独自試験 実施せず	1/30 (金) ~ 2/19 (木)	2/26 (木)	3/5 (木)
				第3回		2/20 (金) ~ 3/12 (木)	3/19 (木)	3/26 (木)

学校推薦型選抜（指定校・公募制）【専願】

■ 募集人員

看護学科 40 名 理学療法学科 25 名

■ 出願資格

＜次のすべての条件を満たす者＞

- 2026 年 3 月高等学校卒業見込みの者、または 2025 年 3 月高等学校（中等教育学校を含む。以下同じ）卒業した者
- 本学への入学を第一志望とし、合格した場合は入学を確約できる者
- 出身高等学校長が推薦した者

※公募制の受験資格において学習成績の状況は問いません。

※学校推薦型選抜（指定校）の受験資格については、各指定校宛に直接通知しますので、在籍する学校に確認してください。

■ 出願書類（全員提出…◎、該当者のみ提出…○）

		出願書類	書類作成上の注意
1	◎	志願票（A 票）	インターネット出願サイトにて必要事項を登録し、内容を確認して印刷してください。
2	◎	調査書等	学校長が証明し、厳封された「調査書」を提出してください。 ※高等学校卒業見込みの者は、最新の成績等が記載されている「調査書」を提出してください。 ※高等学校を卒業した者は、卒業後 4 月 1 日以降に発行された「調査書」を提出してください。
3	◎	志願理由書（様式 1）	本学所定の用紙（様式 1）をダウンロードして使用してください。 ※本学を志願する理由、医療職を目指す理由、入学後の目標等を、志願者が自筆で記入してください。 ※志願理由欄の 5 割以上を記入し、必ず 1 枚にまとめてください。 ※黒の筆記用具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンや HB 以下の鉛筆は不可）。
4	◎	学校長推薦書（様式 3）	本学所定の用紙（様式 3）をダウンロードして使用してください。 ※学校推薦型選抜（指定校）用の「学校等推薦書」は高等学校に送付された用紙を使用してください。 出願前の 3 ヶ月以内に作成、厳封されたものを提出してください（調査書と同封でも可）。
5	○	奨学生決意書（様式 7）	本学紹介病院の奨学金（p.36）を希望する場合は本学指定の用紙（様式 7）を提出してください。
6	◎	アンケート（様式 8）	本学所定の用紙（様式 8）をダウンロードして使用してください。

※出願時点での姓が、出願書類に記載された姓と異なる者のみ、

提出書類が本人のものであることを証明する書類（戸籍抄本等）を提出してください。

■ 入学者選抜日程・入学者選抜会場

試験日程		試験会場	出願期間（郵送必着）	合格発表日	入学手続き締切日
第1回	11/9(日)	本学	10/24(金) ~ 11/6(木)	12/1(月)	12/15(月)
第2回	11/24(月・祝)	本学	11/7(金) ~ 11/20(木)	12/1(月)	12/15(月)
第3回	12/14(日)	本学	11/21(金) ~ 12/11(木)	12/18(木)	1/8(木)
第4回	1/12(月・祝)	本学	12/12(金) ~ 1/8(木)	1/15(木)	1/29(木)
第5回	1/25(日)	本学	1/9(金) ~ 1/22(木)	1/29(木)	2/12(木)

※ 本学（幸手南キャンパス）

■ 試験時間割

試験時間		科目	配点
入室時間	10:00 ~ 10:45		
1時間目	11:00 ~ 12:00 (60分)	一般常識テスト	100点
2時間目	13:00 ~	個人面接 (15分程度)	段階評価

※ 一般常識テストは、国語・英語・数学に関する基本的知識を問う内容です。

■ 選抜方法

- 出願書類および一般常識テスト、面接の結果を総合して合否を判定します。

総合型選抜（高大接続型）【専願】

■ 募集人員

総合型選抜（高大接続型・自己推薦型・社会人特別・帰国生徒特別・留学生特別）、
一般選抜（1科目選択型・大学入学共通テスト利用型）合わせて、
看護学科 40名 理学療法学科 25名

■ 出願資格

＜次のすべての条件を満たす者＞

- 高等学校卒業した者、2026年3月高等学校卒業見込みの者または高等学校卒業程度認定試験（旧大検）合格者および合格見込み者で、2026年4月1日で満18歳以上の者
- 本学への入学を第一志望とし、合格した場合は入学を確約できる者
- 一次選考通過後の高大接続プログラムに参加できる者
- 入学手続後の入学前準備教育（高大接続プログラムの一部）に取り組む意欲のある者

■ 出願書類（全員提出…◎、該当者のみ提出…○）

		出願書類	書類作成上の注意
1	◎	志願票（A票）	インターネット出願サイトにて必要事項を登録し、内容を確認して印刷してください。
2	◎	調査書等	以下の（1）～（2）のうち該当する書類を提出してください。 （1）高等学校卒業した者または卒業見込みの者 学校長が証明し、厳封された「調査書」を提出してください。 ※高等学校卒業見込みの者は、最新の成績等が記載されている「調査書」を提出してください。 ※高等学校を卒業した者は、卒業後4月1日以降に発行された「調査書」を提出してください。 ※卒業後5年以上経過等の理由により「調査書」が提出できない場合は、「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。 「成績証明書」が発行できない場合は、「単位修得証明書」を、「単位修得証明書」も提出できない場合は、当該学校作成の調査書等を発行できない旨を記載した文章を提出してください。 （2）高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）合格者および合格見込みの者 「合格（見込）成績証明書」を提出してください。免除科目がある場合は、その科目の「成績証明書」も併せて提出してください。
3	◎	志願理由書（様式1）	本学所定の用紙（様式1）をダウンロードして使用してください。 ※本学を志願する理由、医療職を目指す理由、入学後の目標等を、志願者が自筆で記入してください。 ※志願理由欄の5割以上を記入し、必ず1枚にまとめてください。 ※黒の筆記用具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンやHB以下の鉛筆は不可）。
4	◎	自己推薦書（様式2）	本学所定の用紙（様式2）をダウンロードして使用してください。 ※志願者自身をアピールしうる課外活動や事柄などを、志願者自身が自筆で記入してください。 ※記入欄の5割以上を記入し、必ず1枚にまとめてください。 ※黒の筆記用具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンやHB以下の鉛筆は不可）。

		出願書類	書類作成上の注意
5	○	奨学生決意書 (様式7)	本学紹介病院の奨学金 (p.36) を希望する場合は本学指定の用紙 (様式7) を提出してください。
6	◎	アンケート (様式8)	本学所定の用紙 (様式8) をダウンロードして使用してください。

※出願時点での姓が、出願書類に記載された姓と異なる者のみ、提出書類が本人のものであることを証明する書類
(戸籍抄本等) を提出してください。

■入試日程・入試会場

試験日程		試験会場	出願期間 (郵送必着)	合格発表日	入学手続 締切日
一次選考	9/21(日)	本学	9/1(月) ~ 9/18(木)	11/1(土)	11/17(月)
二次選考	10/5(日)				

※ 本学 (幸手南キャンパス)

● 一次選考の結果は9月25日(木)に発表します。

■時間割 (一次選考)

試験時間		科目	配点
入室時間	10:00 ~ 10:45		
1時間目	11:00 ~ 12:00 (60分)	一般常識テスト	100点
2時間目	13:00 ~	個人面接 (15分程度)	段階評価

※ 一般常識テストは、国語・英語・数学に関する基本的知識を問う内容です。

■時間割 (二次選考)

● 二次選考の時間割については、一次選考通過者に個別に連絡します。

■選抜方法

- 一次選考として出願書類および一般常識テスト、面接の結果を総合して判定し、9月25日(木)に一次選考通過者を発表します。
- 一次選考通過者は、二次選考として10月5日(日)の高大接続プログラムに参加した上で、学習計画書の作成および提出いただき、合否を判定します。

総合型選抜（自己推薦型）

■ 募集人員

総合型選抜（高大接続型・自己推薦型・社会人特別・帰国生徒特別・留学生特別）、
一般選抜（1科目選択型・大学入学共通テスト利用型）合わせて、
看護学科 40 名 理学療法学科 25 名

■ 出願資格

＜次のすべての条件を満たす者＞

- 高等学校卒業した者、2026年3月高等学校卒業見込みの者または高等学校卒業程度認定試験（旧大検）合格者および合格見込み者で、2026年4月1日で満18歳以上の者
- 何らかの実績等の自己アピールができる者

■ 出願書類（全員提出…◎、該当者のみ提出…○）

		出願書類	書類作成上の注意
1	◎	志願票（A票）	インターネット出願サイトにて必要事項を登録し、内容を確認して印刷してください。
2	◎	調査書等	以下の（1）～（2）のうち該当する書類を提出してください。 （1）高等学校卒業した者または卒業見込みの者 学校長が証明し、厳封された「調査書」を提出してください。 ※高等学校卒業見込みの者は、最新の成績等が記載されている「調査書」を提出してください。 ※高等学校を卒業した者は、卒業後4月1日以降に発行された「調査書」を提出してください。 ※卒業後5年以上経過等の理由により「調査書」が提出できない場合は、「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。 「成績証明書」が発行できない場合は、「単位修得証明書」を、「単位修得証明書」も提出できない場合は、当該学校作成の調査書等を発行できない旨を記載した文章を提出してください。 （2）高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）合格者および合格見込みの者 「合格（見込）成績証明書」を提出してください。免除科目がある場合は、その科目の「成績証明書」も併せて提出してください。
3	◎	志願理由書（様式1）	本学所定の用紙（様式1）をダウンロードして使用してください。 ※本学を志願する理由、医療職を目指す理由、入学後の目標等を、志願者が自筆で記入してください。 ※志願理由欄の5割以上を記入し、必ず1枚にまとめてください。 ※黒の筆記用具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンやHB以下の鉛筆は不可）。
4	◎	自己推薦書（様式2）	本学所定の用紙（様式2）をダウンロードして使用してください。 ※志願者自身をアピールしうる課外活動や事柄などを、志願者自身が自筆で記入してください。 ※記入欄の5割以上を記入し、必ず1枚にまとめてください。 ※黒の筆記用具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンやHB以下の鉛筆は不可）。

		出願書類	書類作成上の注意
5	○	奨学生決意書 (様式7)	本学紹介病院の奨学金 (p.36) を希望する場合は本学指定の用紙 (様式7) を提出してください。
6	◎	アンケート (様式8)	本学所定の用紙 (様式8) をダウンロードして使用してください。

※出願時点での姓が、出願書類に記載された姓と異なる者のみ、
提出書類が本人のものであることを証明する書類 (戸籍抄本等) を提出してください。

■入学者選抜日程・入学者選抜会場

試験日程		試験会場	出願期間 (郵送必着)	合格発表日	入学手続 締切日
第1回	10/26(日)	本学	9/19(金) ~ 10/23(木)	11/1(土)	11/17(月)
第2回	11/9(日)	本学	10/24(金) ~ 11/6(木)	11/13(木)	11/27(木)
第3回	11/24(月・祝)	本学	11/7(金) ~ 11/20(木)	11/27(木)	12/15(月)
第4回	12/14(日)	本学	11/21(金) ~ 12/11(木)	12/18(木)	1/8(木)
第5回	1/12(月・祝)	本学	12/12(金) ~ 1/8(木)	1/15(木)	1/29(木)
第6回	1/25(日)	本学	1/9(金) ~ 1/22(木)	1/29(木)	2/12(木)

※ 本学 (幸手南キャンパス)

■時間割

試験時間		科目	配点
入室時間	10:00 ~ 10:45		
1時間目	11:00 ~ 12:00 (60分)	一般常識テスト	100点
2時間目	13:00 ~	個人面接 (15分程度)	段階評価

※ 一般常識テストは、国語・英語・数学に関する基本的知識を問う内容です。

■選抜方法

- 出願書類および一般常識テスト、面接の結果を総合して合否を判定します。

総合型選抜（社会人特別）

■募集人員

総合型選抜（高大接続型・自己推薦型・社会人特別・帰国生徒特別・留学生特別）、
一般選抜（1科目選択型・大学入学共通テスト利用型）合わせて、
看護学科 40名 理学療法学科 25名

■出願資格

<次のいずれかの条件を満たす者>

(1) 社会人

高等学校卒業後、2026年3月までに1年以上の職務経験を有するまたは有する見込みの者

(2) 大学卒業（見込）者

4年制大学卒業者または2026年3月卒業見込の者、またはそれと同等の資格を有する者

■出願書類（全員提出…◎、該当者のみ提出…○）

		出願書類	書類作成上の注意
1	◎	志願票（A票）	インターネット出願サイトにて必要事項を登録し、内容を確認して印刷してください。
2	◎	調査書等	以下の（1）～（2）のうち該当する書類を提出してください。 (1) 高等学校卒業した者または卒業見込みの者 学校長が証明し、厳封された「調査書」を提出してください。 ※高等学校卒業見込みの者は、最新の成績等が記載されている「調査書」を提出してください。 ※高等学校を卒業した者は、卒業後4月1日以降に発行された「調査書」を提出してください。 ※卒業後5年以上経過等の理由により「調査書」が提出できない場合は、「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。 「成績証明書」が発行できない場合は、「単位修得証明書」を、「単位修得証明書」も提出できない場合は、当該学校作成の調査書等を発行できない旨を記載した文章を提出してください。 (2) 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）合格者および合格見込みの者 「合格（見込）成績証明書」を提出してください。免除科目がある場合は、その科目の「成績証明書」も併せて提出してください。
3	◎	出願資格に係る書類	以下の（1）～（2）のうち該当する書類を提出してください。 (1) 社会人 経歴書（様式4）を記入して提出してください。 (2) 大学卒業（見込）者 「卒業（見込）証明書」と「成績証明書」を提出してください。

		出願書類	書類作成上の注意
4	◎	志願理由書 (様式 1)	<p>本学所定の用紙（様式 1）をダウンロードして使用してください。</p> <p>※本学を志願する理由、医療職を目指す理由、入学後の目標等を、志願者が自筆で記入してください。</p> <p>※志願理由欄の 5 割以上を記入し、必ず 1 枚にまとめてください。</p> <p>※黒の筆記用具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンや HB 以下の鉛筆は不可）。</p>
5	○	経歴書 (様式 4)	<p>本学所定の用紙（様式 4）をダウンロードして使用してください。</p> <p>※職務経歴（パート等含む）がある場合は、志願者自身が自筆で、在職期間・職務内容等を出来るだけ詳しく記入してください。</p>
6	○	奨学生決意書 (様式 7)	<p>本学紹介病院の奨学金（p.36）を希望する場合は本学指定の用紙（様式 7）を提出してください。</p>
7	◎	アンケート (様式 8)	<p>本学所定の用紙（様式 8）をダウンロードして使用してください。</p>

※出願時点での姓が、出願書類に記載された姓と異なる者のみは、提出書類が本人のものであることを証明する書類（戸籍抄本等）を提出してください。

■ 入学者選抜日程・入学者選抜会場

試験日程		試験会場	出願期間（郵送必着）	合格発表日	入学手続締切日
第 1 回	10/26(日)	本学	9/19(金) ～ 10/16(木)	11/1(土)	11/17(月)
第 2 回	11/9(日)	本学	10/24(金) ～ 10/30(木)	11/13(木)	11/27(木)
第 3 回	11/24(月・祝)	本学	11/7(金) ～ 11/13(木)	11/27(木)	12/15(月)
第 4 回	12/14(日)	本学	11/21(金) ～ 12/4(木)	12/18(木)	1/8(木)
第 5 回	1/12(月・祝)	本学	12/12(金) ～ 12/25(木)	1/15(木)	1/29(木)
第 6 回	1/25(日)	本学	1/9(金) ～ 1/15(木)	1/29(木)	2/12(木)

※ 本学（幸手南キャンパス）

■ 時間割

試験時間		科目	配点
入室時間	10:00～10:45		
1 時間目	11:00～12:00 (60分)	一般常識テスト	100点
2 時間目	13:00～	個人面接 (15分程度)	段階評価

※ 一般常識テストは、国語・英語・数学に関する基本的知識を問う内容です。

■ 選抜方法

- 出願書類および一般常識テスト、面接の結果を総合して合否を判定します。

総合型選抜（帰国生徒特別）

■募集人員

総合型選抜（高大接続型・自己推薦型・社会人特別・帰国生徒特別・留学生特別）、
一般選抜（1科目選択型・大学入学共通テスト利用型）合わせて、
看護学科 40名 理学療法学科 25名

■出願資格

＜日本国籍を有し、本学入学時点で18歳に達する者のうち、(1)および(2)の条件を満たす者＞

- (1) ① 外国において、学校教育における12年の課程、または文部科学大臣が高等学校の課程と同等と認定された在外教育施設に2学年以上在学し、卒業（修了）または卒業（修了）見込みの者
- ② 日本留学試験の日本語科目（読解・聴解および聴読解の合計）について200点以上を取得した者。日本留学試験を受験できない日本以外の国から出願をする場合は、出願前2年以内に「日本語能力試験」のN2以上を受験し、その成績を証明する書類を提出できる者
- ③ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE-Aレベルを保有する者
- ④ 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI）の認定を受けた外国における教育施設の12年の課程を修了した者または2026年3月までに修了見込みの者
- (2) 日本留学試験の日本語科目（読解・聴解および聴読解の合計）について200点以上を取得した者。日本留学試験を受験できない日本以外の国から出願をする場合は、出願前2年以内に「日本語能力試験」のN2以上を受験し、その成績を証明する書類を提出できる者

■出願書類（全員提出…◎、該当者のみ提出…○）

		出願書類	書類作成上の注意
1	◎	志願票（A票）	インターネット出願サイトにて必要事項を登録し、内容を確認して印刷してください。
2	◎	出願資格に係る書類	<p>以下の(1)～(7)のうち、あてはまるものすべてについて、該当する書類を履歴書（様式5）とともに提出してください。</p> <p>(1) 海外の高等学校卒業した者または卒業見込みの者 海外の高等学校の「卒業（見込）証明書」を提出してください。</p> <p>(2) 海外の高等学校に在籍した期間のある者 在籍した海外の高等学校の「成績証明書」を提出してください。</p> <p>(3) 日本の高等学校に在籍した期間のある者 学校長が証明し、厳封された「調査書」を提出してください。 ※高等学校卒業見込みの者は、最新の成績等が記載されている「調査書」を提出してください。 ※高等学校を卒業した者は、卒業後4月1日以降に発行された「調査書」を提出してください。 ※卒業後5年以上経過等の理由により「調査書」が提出できない場合は、「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。 「成績証明書」が発行できない場合は、「単位修得証明書」を、「単位修得証明書」も提出できない場合は、当該学校作成の調査書等を発行できない旨を記載した文章を提出してください。</p> <p>(4) 海外での在籍期間が中学校課程を含んで2年以上になる者 在籍した海外の中学校の発行する「在籍証明書（入学（転入学）年月日および卒業（転出）年月日が明記されているもの）」を提出してください。</p> <p>(5) 「■出願資格(1)」の③の者 当該試験等の「修了証明書」および「成績証明書」を提出してください。</p> <p>(6) 「■出願資格(1)」の④の者 在籍した教育施設の「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を提出してください。 ※外国語の証明書等には日本語訳を必ず添付してください。なお、科目、成績評価等が符号または略字等により表記されている場合は、その説明を必ず添付してください。</p> <p>(7) 日本留学試験または日本語能力試験の成績を証明する書類</p>

		出願書類	書類作成上の注意
3	◎	志願理由書 (様式1)	<p>本学所定の用紙(様式1)をダウンロードして使用してください。</p> <p>※本学を志願する理由、医療職を目指す理由、入学後の目標等を、志願者が自筆で記入してください。</p> <p>※志願理由欄の5割以上を記入し、必ず1枚にまとめてください。</p> <p>※黒の筆記用具を使用してください(ボールペン推奨、消せるボールペンやHB以下の鉛筆は不可)。</p>
4	◎	学歴書 (様式5)	本学所定の用紙(様式5)をダウンロードして使用してください。
5	○	奨学生決意書 (様式7)	本学紹介病院の奨学金(p.36)を希望する場合は本学指定の用紙(様式7)を提出してください。
6	◎	アンケート (様式8)	本学所定の用紙(様式8)をダウンロードして使用してください。

※出願時点での姓が、出願書類に記載された姓と異なる者のみ、
提出書類が本人のものであることを証明する書類(戸籍抄本等)を提出してください。

■ 入学者選抜日程・入学者選抜会場

試験日程		試験会場	出願期間(郵送必着)	合格発表日	入学手続締切日
第1回	10/26(日)	本学	9/19(金) ~ 10/16(木)	11/1(土)	11/17(月)
第2回	11/9(日)	本学	10/24(金) ~ 10/30(木)	11/13(木)	11/27(木)
第3回	11/24(月・祝)	本学	11/7(金) ~ 11/13(木)	11/27(木)	12/15(月)
第4回	12/14(日)	本学	11/21(金) ~ 12/4(木)	12/18(木)	1/8(木)
第5回	1/12(月・祝)	本学	12/12(金) ~ 12/25(木)	1/15(木)	1/29(木)
第6回	1/25(日)	本学	1/9(金) ~ 1/15(木)	1/29(木)	2/12(木)

※ 本学(幸手南キャンパス)

■ 時間割

試験時間		科目	配点
入室時間	10:00 ~ 10:45		
1時間目	11:00 ~ 12:00 (60分)	一般常識テスト	100点
2時間目	13:00 ~	個人面接(15分程度)	段階評価

※ 一般常識テストは、国語・英語・数学に関する基本的知識を問う内容です。

■ 選抜方法

- 出願書類および一般常識テスト、面接の結果を総合して合否を判定します。

総合型選抜（留学生特別）

■募集人員

総合型選抜（高大接続型・自己推薦型・社会人特別・帰国生徒特別・留学生特別）、
一般選抜（1科目選択型・大学入学共通テスト利用型）合わせて、
看護学科 40名 理学療法学科 25名

■出願資格

<日本国籍を有しない者（日本国の永住権を持つものは除く）で、本学入学時点で18歳に達する者のうち、
(1) および (2) の条件を満たす者>

(1) 次のいずれかに該当する者

- ① 外国において、学校教育における12年の課程を修了または2026年3月修了見込みの者
- ② ①に準ずるもので文部科学大臣の指定した者
- ③ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE-A レベルを保有する者
- ④ 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI）の認定を受けた外国における教育施設の12年の課程を修了した者または2026年3月までに修了見込みの者

(2) 日本留学試験の日本語科目（読解・聴解および聴読解の合計）について200点以上を取得した者。日本留学試験を受験できない日本以外の国から出願をする場合は、出願前2年以内に「日本語能力試験」のN2以上を受験し、その成績を証明する書類を提出できる者

■出願書類（全員提出…◎、該当者のみ提出…○）

		出願書類	書類作成上の注意
1	◎	志願票（A票）	インターネット出願サイトにて必要事項を登録し、内容を確認して印刷してください。
2	◎	出願資格（1）に係る書類	以下の（1）～（7）のうち、あてはまるものすべてについて、該当する書類を留学生個人票（様式6）とともに提出してください。 (1) 海外の高等学校卒業した者または卒業見込みの者 海外の高等学校の「卒業（見込）証明書」を提出してください。 (2) 海外の高等学校に在籍した期間のある者 在籍した海外の高等学校の「成績証明書」を提出してください。 (3) 日本の高等学校に在籍した期間のある者 学校長が証明し、厳封された「調査書」を提出してください。 ※高等学校卒業見込みの者は、最新の成績等が記載されている「調査書」を提出してください。 ※高等学校を卒業した者は、卒業後4月1日以降に発行された「調査書」を提出してください。 ※卒業後5年以上経過等の理由により「調査書」が提出できない場合は、「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。 「成績証明書」が発行できない場合は、「単位修得証明書」を、「単位修得証明書」も提出できない場合は、当該学校作成の調査書等を発行できない旨を記載した文章を提出してください。 (4) 海外での在籍期間が中学校課程を含んで2年以上になる者 在籍した海外の中学校の発行する「在籍証明書（入学（転入学）年月日および卒業（転出）年月日が明記されているもの）」を提出してください。 (5) 「■出願資格（1）」の③の者 当該試験等の「修了証明書」および「成績証明書」を提出してください。 (6) 「■出願資格（1）」の④の者 在籍した教育施設の「修了（見込）証明書」および「成績証明書」を提出してください。 ※外国語の証明書類等には日本語訳を必ず添付してください。なお、科目、成績評価等が符号または略字等により表記されている場合は、その説明を必ず添付してください。 (7) 日本留学試験または日本語能力試験の成績を証明する書類

		出願書類	書類作成上の注意
3	○	出願資格(2)に係る書類	以下、あてはまるものすべてについて、該当する書類を留学生個人票(様式6)とともに提出してください。 「■出願資格(2)」の者 ・成績を利用する回の「日本留学試験」の受験票のコピーを受験票を全体が写るようコピーし提出してください。 ・「日本語能力試験」のN2以上の成績証明書
4	◎	パスポートのコピー	パスポート(本人の氏名、生年月日、性別を表示する部分)をA4サイズにコピーして提出してください。
5	◎	志願理由書(様式1)	本学所定の用紙(様式1)をダウンロードして使用してください。 ※本学を志願する理由、医療職を目指す理由、入学後の目標等を、志願者が自筆で記入してください。 ※志願理由欄の5割以上を記入し、必ず1枚にまとめてください。 ※黒の筆記用具を使用してください(ボールペン推奨、消せるボールペンやHB以下の鉛筆は不可)。
6	◎	留学生個人票(様式6)	本学所定の用紙(様式6)をダウンロードして使用してください。
7	○	奨学生決意書(様式7)	本学紹介病院の奨学金(p.36)を希望する場合は本学指定の用紙(様式7)を提出してください。
8	◎	アンケート(様式8)	本学所定の用紙(様式8)をダウンロードして使用してください。

※出願時点での姓が、出願書類に記載された姓と異なる者のみ、提出書類が本人のものであることを証明する書類(戸籍抄本等)を提出してください。

■入学者選抜日程・入学者選抜会場

試験日程		試験会場	出願期間(郵送必着)	合格発表日	入学手続締切日
第1回	10/26(日)	本学	9/19(金) ~ 10/16(木)	11/1(土)	11/17(月)
第2回	11/9(日)	本学	10/24(金) ~ 10/30(木)	11/13(木)	11/27(木)
第3回	11/24(月・祝)	本学	11/7(金) ~ 11/13(木)	11/27(木)	12/15(月)
第4回	12/14(日)	本学	11/21(金) ~ 12/4(木)	12/18(木)	1/8(木)
第5回	1/12(月・祝)	本学	12/12(金) ~ 12/25(木)	1/15(木)	1/29(木)
第6回	1/25(日)	本学	1/9(金) ~ 1/15(木)	1/29(木)	2/12(木)

※ 本学(幸手南キャンパス)

■時間割

試験時間		科目	配点
入室時間	10:00 ~ 10:45		
1時間目	11:00 ~ 12:00(60分)	一般常識テスト	100点
2時間目	13:00 ~	個人面接(15分程度)	段階評価

※ 一般常識テストは、国語・英語・数学に関する基本的知識を問う内容です。

■選抜方法

- 出願書類および一般常識テスト、面接の結果を総合して合否を判定します。

一般選抜（1科目選択型）

■募集人員

総合型選抜（高大接続型・自己推薦型・社会人特別・帰国生徒特別・留学生特別）、
一般選抜（1科目選択型・大学入学共通テスト利用型）合わせて、
看護学科 40名 理学療法学科 25名

■出願資格

＜次の条件のいずれかに該当する者＞

- (1) 高等学校卒業した者、2026年3月高等学校卒業見込みの者または高等学校卒業程度認定試験（旧大検）合格者および合格見込み者で、2026年4月1日で満18歳以上の者。
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2026年3月修了見込みの者。
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者。ただしその内、次のいずれかに該当する者については、日本留学試験の日本語科目（読解・聴解および聴読解の合計）について200点以上を取得した者または、日本留学試験を受験できない日本以外の国から出願をする場合は、出願前2年以内に「日本語能力試験」のN2以上を受験し、その成績を証明する書類を提出できる者に限る。
 - ① 外国において、学校教育における12年の課程を修了または2026年3月終了見込みの者
 - ② ①に準ずるもので文部科学大臣の指定した者
 - ③ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE-Aレベルを保有する者
 - ④ 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI）の認定を受けた外国における教育施設の12年の課程を修了した者または2026年3月までに終了見込みの者

■出願書類（全員提出…◎、該当者のみ提出…○）

		出願書類	書類作成上の注意
1	◎	志願票（A票）	インターネット出願サイトにて必要事項を登録し、内容を確認して印刷してください。
2	◎	調査書等	以下の(1)～(3)のうち該当する書類を提出してください。 (1) 高等学校卒業した者または卒業見込みの者 学校長が証明し、厳封された「調査書」を提出してください。 ※高等学校卒業見込みの者は、最新の成績等が記載されている「調査書」を提出してください。 ※高等学校を卒業した者は、卒業後4月1日以降に発行された「調査書」を提出してください。 ※卒業後5年以上経過等の理由により「調査書」が提出できない場合は、「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。 「成績証明書」が発行できない場合は、「単位修得証明書」を、「単位修得証明書」も提出できない場合は、当該学校作成の調査書等を発行できない旨を記載した文章を提出してください。 (2) 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）合格者および合格見込みの者 「合格（見込）成績証明書」を提出してください。免除科目がある場合は、その科目の「成績証明書」も併せて提出してください。 (3) 外国において学校教育による12年の課程を修了した者 「卒業（修了）証明書もしくは卒業（終了）見込証明書」と「成績証明書」を提出してください。 日本と外国の双方の高等学校に在籍した場合は、日本の高等学校在籍中の「調査書」も一緒に提出してください。また、「■出願資格」の(3)に該当する者は、日本留学試験または日本語能力試験の成績を証明する書類を提出してください。
3	◎	志願理由書（様式1）	本学所定の用紙（様式1）をダウンロードして使用してください。 ※本学を志願する理由、医療職を目指す理由、入学後の目標等を、志願者が自筆で記入してください。 ※志願理由欄の5割以上を記入し、必ず1枚にまとめてください。 ※黒の筆記用具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンやHB以下の鉛筆は不可）。

		出願書類	書類作成上の注意
4	○	奨学生決意書 (様式7)	本学紹介病院の奨学金 (p.36) を希望する場合は本学指定の用紙 (様式7) を提出してください。
5	◎	アンケート (様式8)	本学所定の用紙 (様式8) をダウンロードして使用してください。

※出願時点での姓が、出願書類に記載された姓と異なる者のみ、
提出書類が本人のものであることを証明する書類 (戸籍抄本等) を提出してください。

■入試日程・入試会場

試験日程		試験会場	出願期間 (郵送必着)	合格発表日	入学手続 締切日
第1回	2/1(日)	本学	1/9(金) ~ 1/29(木)	2/5(木)	2/12(木)
第2回	2/2(月)	本学	1/9(金) ~ 1/29(木)	2/5(木)	2/12(木)
第3回	2/23(月・祝)	本学	1/30(金) ~ 2/19(木)	2/26(木)	3/5(木)
第4回	3/15(日)	本学	2/20(金) ~ 3/12(木)	3/19(木)	3/26(木)

※ 本学 (幸手南キャンパス)

■時間割

試験時間		科目		配点
入室時間	10:00 ~ 10:45			
試験時間	11:00 ~ 12:00 (60分)	選択	次の3科目より1科目選択 ○英語 (英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ) ○現代の国語・言語文化 (〔古典〕を除く) ○数学Ⅰ・数学A (経過措置のため〔期待値〕を除く)	100点

■選抜方法

- 出願書類および科目試験の結果を総合して合否を判定します。
- 選択科目は出願時に指定する必要はありません。試験当日試験時間内に決定してください。

一般選抜（大学入学共通テスト利用型）

■募集人員

総合型選抜（高大接続型・自己推薦型・社会人特別・帰国生徒特別・留学生特別）、
一般選抜（1科目選択型・大学入学共通テスト利用型）合わせて、
看護学科 40名 理学療法学科 25名

■出願資格

<令和7年度大学入学共通テストを受験し、本学が指定した志願者に解答させる教科・科目の条件を満たす者のうち、次の条件のいずれかに該当する者>

- (1) 高等学校卒業した者、2026年3月高等学校卒業見込みの者または高等学校卒業程度認定試験（旧大検）合格者および合格見込み者で、2026年4月1日で満18歳以上の者。
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2026年3月修了見込みの者。
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

■出願書類（全員提出…◎、該当者のみ提出…○）

		出願書類	書類作成上の注意
1	◎	志願票（A票）	インターネット出願サイトにて必要事項を登録し、内容を確認して印刷してください。
2	◎	大学入学 共通テスト 成績請求票	大学入試センターから交付された令和6年度大学入学共通テスト成績請求票のうち、「私立大学・公私立短期大学用」を志願票（A票）の所定欄に貼付してください。
3	◎	調査書等	以下の（1）～（3）のうち該当する書類を提出してください。 (1) 高等学校卒業した者または卒業見込みの者 学校長が証明し、厳封された「調査書」を提出してください。 ※高等学校卒業見込みの者は、最新の成績等が記載されている「調査書」を提出してください。 ※高等学校を卒業した者は、卒業後4月1日以降に発行された「調査書」を提出してください。 ※卒業後5年以上経過等の理由により「調査書」が提出できない場合は、「卒業証明書」と「成績証明書」を提出してください。 「成績証明書」が発行できない場合は、「単位修得証明書」を、「単位修得証明書」も提出できない場合は、当該学校作成の調査書等を発行できない旨を記載した文章を提出してください。 (2) 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）合格者および合格見込みの者 「合格（見込）成績証明書」を提出してください。免除科目がある場合は、その科目の「成績証明書」も併せて提出してください。 (3) 外国において学校教育による12年の課程を修了した者 「卒業（修了）証明書もしくは卒業（終了）見込証明書」と「成績証明書」を提出してください。 日本と外国の双方の高等学校に在籍した場合は、日本の高等学校在籍中の「調査書」も一緒に提出してください。

		出願書類	書類作成上の注意
4	◎	志願理由書 (様式 1)	<p>本学所定の用紙 (様式 1) をダウンロードして使用してください。</p> <p>※本学を志願する理由、医療職を目指す理由、入学後の目標等を、志願者が自筆で記入してください。</p> <p>※志願理由欄の 5 割以上を記入し、必ず 1 枚にまとめてください。</p> <p>※黒の筆記用具を使用してください (ボールペン推奨、消せるボールペンや HB 以下の鉛筆は不可)。</p>
5	○	奨学生決意書 (様式 7)	<p>本学紹介病院の奨学金 (p.36) を希望する場合は本学指定の用紙 (様式 7) を提出してください。</p>
6	◎	アンケート (様式 8)	<p>本学所定の用紙 (様式 8) をダウンロードして使用してください。</p>

※出願時点での姓が、出願書類に記載された姓と異なる者のみ、
提出書類が本人のものであることを証明する書類 (戸籍抄本等) を提出してください。

■入試日程

試験日程		出願期間 (郵送必着)	合格発表日	入学手続 締切日
第 1 回	独自試験実施せず	1/9(金) ~ 1/29(木)	2/5(木)	2/12(木)
第 2 回		1/30(金) ~ 2/19(木)	2/26(木)	3/5(木)
第 3 回		2/20(金) ~ 3/12(木)	3/19(木)	3/26(木)

■選抜方法

- 国語 (近代以降の文章)、数学 (数学 I・数学 A、数学 II・数学 B・数学 C)、理科 (化学、生物、物理、化学基礎・生物基礎・物理基礎)、外国語 (英語) から高得点の 3 科目の得点および出願書類を総合して判定します。
※経過措置科目として、数学 (旧数学 I・旧数学 A、旧数学 II・旧数学 B) も判定可能です。
- 「国語」「数学」「理科」「外国語 (英語)」について 4 科目以上受験した場合は高得点の 3 科目を合否判定に使用します。
- 「国語」においては、近代以降の文章のみ利用します。古典 (古文、漢文) は利用しません。
- 「理科」で基礎を付した科目 (地学基礎を除く) は 2 科目で 1 科目として取り扱います。
- 「外国語 (英語)」においては、リスニングの成績は利用しません。
- 本学での個別学力検査、面接等は課しません。

■一般選抜 (1 科目選択型) と併願での受験

- 一般選抜 (大学入学共通テスト利用型は、一般選抜 (1 科目選択型) と併願で受験することで、入学検定料の割引が適用されます。
- 一般選抜 (1 科目選択型) と合格発表日と同じである回に限り、併願可能となります。
- 一般選抜 (1 科目選択型) と併願で受験する場合は、2 つの入試区分での受験となりますが、共通する出願書類は 1 部だけで出願可能です。

2 受験上の注意について

■感染症の影響について

- 新型コロナウイルス等の感染症の対策および緊急措置の実施において、学生募集要項の記載内容に変更が生じる場合があります。
- 感染症等の対策及び緊急措置を実施する場合の詳細については、本学ホームページ等において確認してください。

■感染症に関する要請について

- 日ごろから感染防止を心がけるとともに、体温測定など体調の変化の有無を確認してください。
- 試験日の1週間程度前から発熱・咳等の症状がある場合は、あらかじめ医療機関での受診を行ってください。
- 新型コロナウイルス等に罹患し、試験日に入院中または自宅等で療養中の者は受験できません。
- 出願後に新型コロナウイルス等の感染症により受験できなくなった者は、追試験を受験できます。追試験は別の入試日に実施となりますので、本学事務局（入試：0480-40-4849）に必ずご相談ください。
- 試験当日、発熱や咳等の症状がある場合は必ず試験監督または係員に申し出てください。別室での受験を認める場合があります。
- 症状によっては、試験当日の受験を認めない場合があります。その場合は追試験の対象となりますので、試験監督者または係員の指示に従ってください。
- 試験当日、試験室の換気のため窓の開放等を行う場合がありますので、上着など暖かい服装を持参してください。
- 昼食は持参し、試験室の自分の席で黙食してください。本学構内での昼食の販売はありません。

■身体等に障がいをもつ志願者について

- 身体等に障がいを持つ志願者で、受験上および修学上の配慮を必要とする場合は、出願開始の1カ月前までに日本保健医療大学事務局（入試：0480-40-4849）へ必ずご相談ください。なお、障害の程度により必ずしも希望する内容が配慮されるとは限りません。
- 必要に応じて、健康診断書の提出を求めることがあります。

■試験当日の注意事項について

- 受験票は、必ず持参してください。試験当日は常に受験票を携帯する必要があります。
- 受験者入室時刻までに、指定された試験室に入室してください。試験室の位置等は、試験場入口の掲示により確認してください。指定された試験室以外では、受験はできません。
- 試験会場の入口で受験票の呈示を求めます。なお、受験者の付添者は、付添者控室を用意してありますので、受付でその旨お申し出ください。
- 試験当日、受験票を紛失または持参し忘れた場合には、係員に申し出て、仮受験票の交付を受けてください。
- 試験当日、交通機関の事故又は災害等が発生した場合は、試験開始時刻を繰り下げることがあります。
- 受験票は、入学手続の際にも必要となりますので、入学試験終了後も大切に保管しておいてください。

■試験時間中の注意事項について

- 試験時間中は監督者の指示に従ってください。従わない場合は不正行為となることがあります。
- 試験室では、机の上の受験番号が「受験票」の受験番号と同一であることを確認して、着席してください。
- 本人確認の際は、マスクを外してください。
- 試験中の着帽は原則として認めません。また、英文字や格言、地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には脱いでいただくことがあります。
- 「受験票」は、必ず机の上に置いてください。
- 「受験票」のほかに試験時間中、机の上に置けるものは、「黒鉛筆」「シャープペンシル」「プラスチック製の消しゴム」「鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類を除く）」「時計（辞書や計算・通信等の機能があるものを除く）」「眼鏡」です。これ以外の所持品を置いてはいけません。
- 「耳せん」は、監督者の指示等が聞き取れないことがありますので使用できません。
- 「ハンカチ」「ティッシュペーパー」「ひざ掛け」は、検査の上で使用を認めます。
- 試験中、「スマートフォン」「携帯電話」「ウェアラブル端末」「音の出る機器」等は、身につけて受験することはできません。また、時計としての使用も認めません。必ずアラームや時報の設定を解除してから電源を切り、かばん等にしまってください。
- かばんは自身の使用している椅子の下においてください。
- 試験時間中にかばん等の中で携帯電話の着信音やマナーモードの振動音などが発生した場合、不正行為と見なします。
- 試験開始してから試験終了までは、退室できません。試験時間中の発病又はトイレ等やむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。ただし、一時退室が認められた場合でも、一時退室した分の試験時間の延長は認められません。

■日常的な生活騒音等について

- 試験時間中に日常的な生活騒音等（監督者の巡回による足音・監督業務上必要な打合せなど、航空機・自動車・風雨空調の音など、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音など、携帯電話や時計等の短時間の鳴動、照明の点滅、周囲の建物のチャイム音など）が発生した場合でも救済措置は行いません。

■解答時間中の事故等と試験の再開について

- 解答時間中に、監督者に申し出なければならない事由が発生した場合には、黙って手を挙げて監督者に知らせてください。その後、監督者から申出内容を確認するための用紙が受験者に手渡されます。監督者とのやりとりは、周囲の受験者の解答の妨げにならないよう声を出さずに、この用紙を使用して筆談で行います。その内容が他の受験生にも関係する内容であれば、やりとりを公表します。
- 解答時間中に、問題冊子に印刷不鮮明、ページの乱丁・落丁があった場合は、試験監督者の指示で試験を中断することがあります。再開後は中断時間数を追加付与します。

■不正行為について

次のことをすると不正行為となることがあります。

不正行為となった場合は、それ以後の受験はできません。また、既に受験したすべての教科・科目の成績も無効となります。

- カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- 使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。
- 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- 試験時間中に、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
- 試験時間中に携帯電話等を使用して連絡を取ること。
- 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすなど、試験の進行に多大な影響を与えること。
- 試験終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。
- 自身を利するような虚偽の申出をすること。
- 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

■試験当日のアクセス・無料送迎バスについて

- 試験会場は日本保健医療大学の幸手南キャンパスとなります。下記の会場案内を確認してください。
- 試験当日は、杉戸高野台駅より無料送迎バスを定時運行いたします。
- 試験当日の送迎バスは、9：50、10：10、10：30に杉戸高野台を発車します。
バスの運行に変更がある場合は、本学のホームページやメールでお知らせします。
- 試験当日は自動車、バイク等を大学構内に駐車することができます。
- 駅前にタクシーもあります。

入学検定料について

入試区分	入学検定料
学校推薦型選抜（指定校・公募制） 総合型選抜（高大接続型） 総合型選抜（自己推薦型） 総合型選抜（社会人特別） 総合型選抜（帰国生徒特別） 総合型選抜（留学生特別） 一般選抜（1科目選択型）	志願者本人にとって 初めての受験の場合 30,000 円 志願者本人にとって 2 度目（*）以降の受験の場合 20,000 円 * 一般選抜（大学入学共通テスト利用型）の 受験機会は除きます。
一般選抜（大学入学共通テスト利用型）	一般選抜（大学入学共通テスト利用型） のみの受験の場合 15,000 円 合格発表日が同日である 一般選抜（1科目利用型） と併せて受験（併願）する場合 10,000 円

- 出願サイトに従って入学検定料を納入してください。
- 一度納入した入学検定料はいかなる場合も返還しませんので、ご注意ください。

入学検定料の割引制度

- 下記の条件に該当する志願者は、入学検定料の割引制度を利用することができます。
- 入学検定料の割引制度は併用可能です。

第二志望学科制度の入学検定料について

- 1つの入試区分で第二志望学科を選択して出願することができます。第一志望学科で合格基準に達しなかった場合に、第二志望学科で再度合否判定を行います。
- 第二志望学科を選択しても、追加の入学検定料の納付は必要ありません。

複数回の受験で割引制度について

- 志願者本人にとって2度目（*）以降の受験の場合は、入学検定料は20,000円となります。ただし、一般選抜（大学入学共通テスト利用型）の受験機会は除きます。
- 一般選抜（大学入学共通テスト利用型）は本制度の対象ではありません。

一般選抜（1科目選択型）と一般選抜（大学入学共通テスト利用型）の併願による割引制度について

- 一般選抜（1科目選択型）と合格発表日が同じである回に限り、併願可能となります。
- 一般選抜（1科目選択型）と一般選抜（大学入学共通テスト利用型）を併願で受験することで、入学検定料の割引が適用されます。
- 一般選抜（1科目選択型）と一般選抜（大学入学共通テスト利用型）を併願で受験した場合、一般選抜（大学入学共通テスト利用型）の入学検定料は、10,000円となります。

インターネット出願について

- 出願にあたってはインターネット出願の流れ (p.27-30) にしたがって出願してください。
- 一度納入した入学検定料や提出された出願書類はいかなる場合も返還しません。
- 一度受理した書類の内容 (入試区分) の変更は認めません。新たに出願してください。
- 出願書類の記載事項と事実が相違していることが判明した場合には入学を取り消すことがあります。

■ 出願書類の作成についての注意事項

- 出願に必要な書類については入試概要 (p.5-21) のそれぞれの入試区分を確認してください。
- 志願票 (A 票) と本学の宛名の入った出願書類提出用宛名シートは、入学検定料の支払い後に、インターネット出願サイトからダウンロードしてください。
- 本学所定の様式はホームページまたはインターネット出願サイトからダウンロードしてください。
- 本学の推奨する奨学金の希望者は、奨学金について (p.36) を確認し、「調査書」または「経歴書」の写しを奨学金貸与病院等に提供することに同意することを条件とします。
- 1 回の入試ごとに書類一式を提出してください。ただし、一般選抜 (1 科目選択型) と一般選抜 (大学入学共通テスト利用型) の併願での出願の場合は、出願書類は 1 部で受験できます。
- 一度出願した後、追加で出願を希望する場合は、該当する出願書類全てを改めて提出してください (様式 1、2、4、5、6、7、8 はコピーの提出可)。

■ 出願書類の郵送についての注意事項

- インターネット出願で入学検定料の支払いが済みますと、志願票 (A 票) と本学の宛名の入った出願書類提出用宛名シートがダウンロード出来るようになります。出願書類提出用宛名シートを市販の角型 2 号封筒に貼り付けて使用してください。
- 必ず郵便局の窓口から簡易書留・速達で郵送してください。ポストへの投函はしないでください。
※本学窓口での受付は行いません。
- 出願期間外に提出されたもの、および出願書類等に不備のあるものは原則として受理しません。ただし、願書を送付しても間に合わない可能性がある時は、出願期間内に大学事務局へ電話連絡してください。

■ 受験票について

- 出願書類受理後、受験票を発行します。
- 発行の連絡を受け取ったら、インターネット出願サイトよりダウンロードし、印刷して試験当日に必ず持参してください。
- 受験票は、入学手続の際にも必要となりますので、入学試験終了後も大切に保管しておいてください。

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP
1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。
早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、顔写真データ、大学入学共通テスト成績請求票など

STEP
2

インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/jhs/>
または、
大学ホームページ ▶ <https://www.jhsu.ac.jp/>
からアクセス

STEP
3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

①初めに登録する方は「マイページ登録」からログインしてください。

②メールアドレスの登録を行って「仮登録メールを送信」をクリックしてください。

③ユーザー登録画面から「ログインページへ」をクリックしてください。

④登録したメールアドレスに初期パスワードと本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

⑤ログイン画面から登録したメールアドレスと④で届いた『初期パスワード』にて「ログイン」をクリックしてください。

⑥初期パスワードの変更を行ってください。

⑦表示された個人情報を入力して「次へ」をクリックしてください。

⑧個人情報を確認して「この内容で登録する」をクリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ を
クリックしてください。

⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、出願手続きを行う ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので ログアウト ボタンをおしてください。

STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



④顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



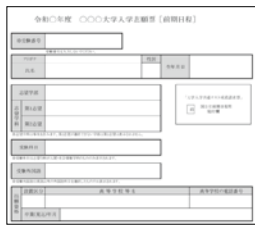
⑥出願内容の確認
志願票(サンプル) ボタンを
クリックすると志願票が確認できます。



⑦申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号 番号メモ(13桁)													
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済 番号メモ(11桁)										
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号 メモ(11桁)										
確認番号 メモ(6桁)										

収納機関番号 (5桁)	5	8	0	2	1
----------------	---	---	---	---	---

※収納機関番号は、ペイジーでお支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFJカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

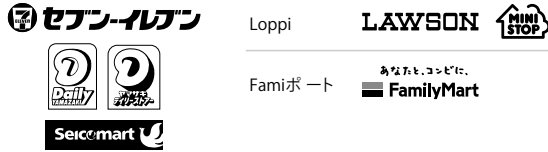
※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

- レジで支払い可能
- 店頭端末を利用して支払い可能



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

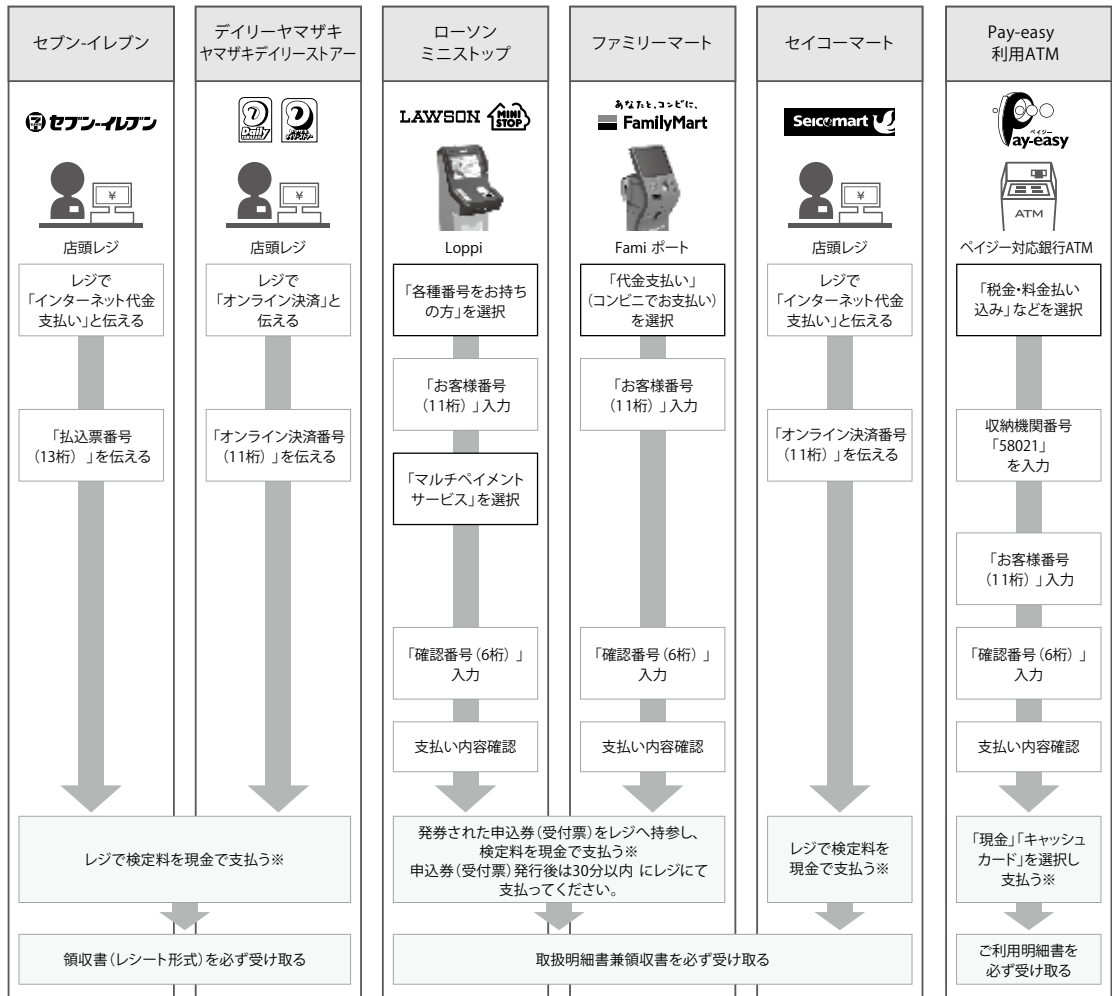
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

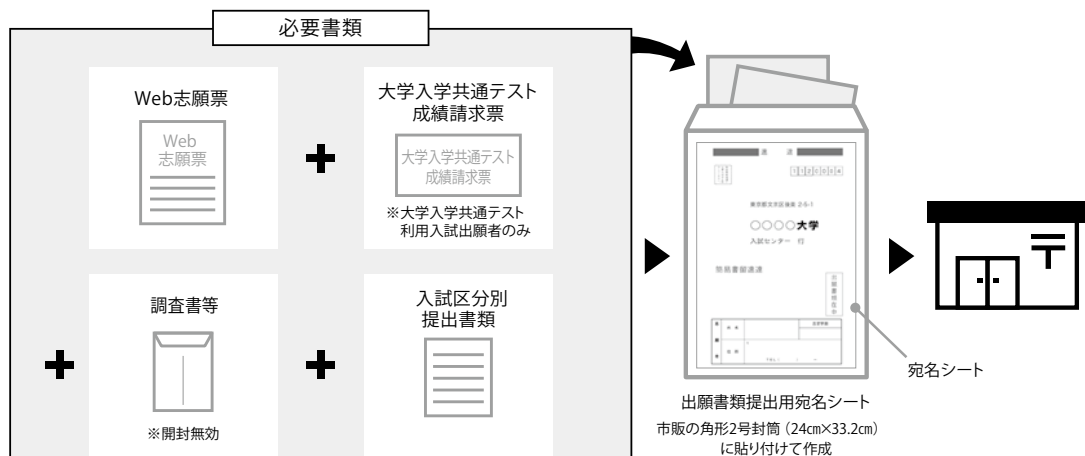
STEP

6

必要書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。※出願締切日必着。



送付先

〒340-0113 埼玉県幸手市幸手1961-2
日本保健医療大学 入試センター 行

■ 出願書類

詳細は出願要項「出願書類」を確認してください。

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

「Web志願票」の印刷方法



- (1) マイページに表示された「**志願票(印刷)**」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「**志願票(印刷)**」のボタンがクリックできるようになりWeb志願票の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限内に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日23時まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票の印刷

本学で出願を確認後、各入試毎に出願期間受付終了後から試験前日までに一斉に受験票を配信します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。



【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。

5 合格発表について

■合格発表方法

- 合格者には合格通知等を配達記録の速達で郵送します。不合格者には通知しません。
- 合格通知書は合格発表当日（合格発表日が土曜・日曜・祝日の場合は休日の翌日）に発送しますので、お手元に届くのは発表日以降になります。
- 日本保健医療大学ホームページより合否を確認することもできます。
- 学内掲示板での発表は致しません。
- 電話や電子メールでのお問い合わせには一切応じません。

■合格速報について

- 大学ホームページ
⇒ <https://www.jhsu.ac.jp>
- 合格発表時刻より前にアクセスした場合は、その時刻になってから再度アクセスまたは更新をしないと合否を確認できませんので、必ず合格発表時刻以降に再度アクセスしてください。
- 合格発表時刻の直後はつながりにくい状態になる場合があります。その場合は、しばらく時間をおいてから再度アクセスしてください。
- 速報は合格発表日の翌々日 17:00 までです。

<合否電報について>

試験当日に最寄の駅付近や試験会場付近で合否電報の受付をする者がおり、各大学で被害が発生していると聞きます。これらは本学と全く関係のないものであり、本学は一切の責任を負いません。本学の職員あるいは学生であるかのように受付をする悪質な者もいると聞きますので十分注意してください。

6 入学手続について

- 合格者には合格通知書・入学手続要項・手続書類一式を郵送しますので、「入学手続要項」に従って手続を完了してください。
- 入学手続は入学金を納付した上、入学手続書類を締切日までに本学必着で郵送していただきます。（大学窓口での受付はしません）。
- 入学手続書類を提出する前に、入学金（200,000 円）を納付してください（専願者は除く）。
- 入学金の納付方法は、合格者に郵送する「入学手続要項」でお知らせします。
- 手続完了後に本学より「入学許可証」を郵送します。
- 総合型選抜（高大接続型）、学校推薦型選抜の志願者は、本学専願者として扱いますので、合格者は必ず入学手続をしてください。
- 入学手続期間内に手続を完了しない場合は、入学を辞退したものと取り扱います。

■入学前準備教育について

- 日本保健医療大学では、1月までの学校推薦型選抜及び総合型選抜の入学者を対象に基礎力を高める『入学前準備教育』を実施します。
- 入学前に本学へ来学の上、面談等を行い、個人に合わせた入学までの学習の計画や課題を提示します。

■入学辞退について

入試区分	備考
総合型選抜（自己推薦型） 総合型選抜（社会人特別） 総合型選抜（帰国生徒特別） 総合型選抜（留学生特別） 一般選抜（1科目選択型） 一般選抜（大学入学共通 テスト利用型）	<ul style="list-style-type: none"> ● 入学手続完了後に入学を辞退する場合は、大学事務局に電話で連絡いただいた後、「入学辞退届」の書類を送付しますので、「入学辞退届」と「入学許可証」を提出してください。 ● 2026年3月27日（金）12:00までに入学辞退したものに限り、入学金を除く納付金を返還します。 ● 2026年3月27日（金）12:00以降に届いたものに関しては、一度納付した納付金は理由のいかんを問わず返還しません。
総合型選抜（社会人特別）	<ul style="list-style-type: none"> ● 入学手続完了後に入学を辞退する場合は、大学事務局に電話で連絡いただいた後、「入学辞退届」の書類を送付しますので、「入学辞退届」と「入学許可証」を提出してください。 ● 2026年1月28日（水）17:00までに入学辞退したものに限り、入学金を除く納付金を返還します。 ● 2026年1月28日（水）17:00以降に届いたものに関しては、一度納付した納付金は理由のいかんを問わず返還しません。

※ 総合型選抜（社会人特別）の入学手続者の納付金返還に係る入学辞退届の到着期限について
 本学では、社会人の方が入学するに際し、本学学生となる2026年4月1日の2ヵ月前までには、社会通念上、退職または勤務等の調整を勤務先との間で完了しておく必要があることを考慮した上で、入学金を除いた納付金返還に係る入学辞退届の到着期限を上記のように設けております。

学生納付金について

■ 2026 年度入学生 学生納付金

- 4年間の学生納付金は下表のとおりです。入学手続き時には、入学金を納付してください。
- 教科書および臨床実習に係る交通費・宿泊費・ユニフォーム代、その他の教材費等は学生の自己負担となります。

【看護学科】

	納付時期	入学金	授業料	教育充実費	施設設備費	合計	各年次合計
入学手續	手續時	200,000	—	—	—	200,000	1,500,000
1年次前期分	3月	—	425,000	100,000	125,000	650,000	
1年次後期分	9月	—	425,000	100,000	125,000	650,000	1,760,000
2年次前期分	3月	—	525,000	180,000	175,000	880,000	
2年次後期分	9月	—	525,000	180,000	175,000	880,000	1,760,000
3年次前期分	3月	—	525,000	180,000	175,000	880,000	
3年次後期分	9月	—	525,000	180,000	175,000	880,000	1,760,000
4年次前期分	3月	—	525,000	180,000	175,000	880,000	
4年次後期分	9月	—	525,000	180,000	175,000	880,000	
入学～卒業までの学生納付金総額							6,780,000

※ 教育充実費には実験・実習費が含まれます。

※ 入学者選抜〔専願制〕の合格者は、入学金（200,000円）の納付が免除されます。

【理学療法学科】

	納付時期	入学金	授業料	教育充実費	施設設備費	合計	各年次合計
入学手續	手續時	200,000	—	—	—	200,000	1,400,000
1年次前期分	3月	—	400,000	75,000	125,000	600,000	
1年次後期分	9月	—	400,000	75,000	125,000	600,000	1,700,000
2年次前期分	3月	—	500,000	175,000	175,000	850,000	
2年次後期分	9月	—	500,000	175,000	175,000	850,000	1,700,000
3年次前期分	3月	—	500,000	175,000	175,000	850,000	
3年次後期分	9月	—	500,000	175,000	175,000	850,000	1,700,000
4年次前期分	3月	—	500,000	175,000	175,000	850,000	
4年次後期分	9月	—	500,000	175,000	175,000	850,000	
入学～卒業までの学生納付金総額							6,500,000

※ 教育充実費には実験・実習費が含まれます。

※ 入学者選抜〔専願制〕の合格者は、入学金（200,000円）の納付が免除されます。

特待生制度について

● 日本保健医療大学 特待生制度

日本保健医療大学では入試において優秀な成績を修めて合格となった学生を特待生として選考し、最大4年間継続可能な授業料等減免制度として特待生制度を実施しています。

■ 特待生の選考について

特待生の選考については、全ての入試において選考いたします。事前の登録や申し込みは必要ありません。特待生として選考された受験生には合格通知書とともに特待生の案内を送付します。また、特待生としてではなく、通常の入学手続も可能となっています。

■ 特待生 S

特待生 S は入学者選抜の結果が極めて成績優秀な者を対象とし、待遇は入学金および授業料の全額免除（入学後4年間継続可能）とします。ただし、授業料の全額免除の継続には以下の条件を満たす必要があります。

- ①各学年 GPA で上位 10%以内であること。
- ②退学・休学・除籍及び懲戒に該当しないこと。

【看護学科】特待生 S

	入学金	授業料	教育充実費	施設設備費	合計	条件
1年次	0	0	200,000	250,000	450,000	入学者選抜結果の成績が極めて優秀な受験生
2年次	—	0	360,000	350,000	710,000	1年次の GPA が上位 10%以内で、退学休学に該当しないこと
3年次	—	0	360,000	350,000	710,000	2年次の GPA が上位 10%以内で、退学休学に該当しないこと
4年次	—	0	360,000	350,000	710,000	3年次の GPA が上位 10%以内で、退学休学に該当しないこと

※ 入学者選抜〔専願制〕の合格者は全員、入学金（200,000円）の納付が免除されます。

【理学療法学科】特待生 S

	入学金	授業料	教育充実費	施設設備費	合計	条件
1年次	0	0	150,000	250,000	400,000	入学者選抜結果の成績が極めて優秀な受験生
2年次	—	0	350,000	350,000	700,000	1年次の GPA が上位 10%以内で、退学休学に該当しないこと
3年次	—	0	350,000	350,000	700,000	2年次の GPA が上位 10%以内で、退学休学に該当しないこと
4年次	—	0	350,000	350,000	700,000	3年次の GPA が上位 10%以内で、退学休学に該当しないこと

※ 入学者選抜〔専願制〕の合格者は全員、入学金（200,000円）の納付が免除されます。

■特待生 A

特待生 A は入学者選抜の結果が特に成績優秀な者を対象とし、待遇は入学金および授業料の半額免除（入学後 4 年間継続可能）とします。ただし、授業料の半額免除の継続には以下の条件を満たす必要があります。

- ①各学年 GPA で上位 20%以内であること。
- ②退学、休学、除籍及び懲戒に該当しないこと。

【看護学科】特待生 A

	入学金	授業料	教育充実費	施設設備費	合計	条件
1 年次	0	425,000	200,000	250,000	875,000	入学者選抜結果の成績が極めて優秀な受験生
2 年次	—	525,000	360,000	350,000	1,235,000	1 年次の GPA が上位 20%以内で、退学休学に該当しないこと
3 年次	—	525,000	360,000	350,000	1,235,000	2 年次の GPA が上位 20%以内で、退学休学に該当しないこと
4 年次	—	525,000	360,000	350,000	1,235,000	3 年次の GPA が上位 20%以内で、退学休学に該当しないこと

※ 入学者選抜 [専願制] の合格者は全員、入学金（200,000 円）の納付が免除されます。

【理学療法学科】特待生 A

	入学金	授業料	教育充実費	施設設備費	合計	条件
1 年次	0	400,000	150,000	250,000	800,000	入学者選抜結果の成績が極めて優秀な受験生
2 年次	—	500,000	350,000	350,000	1,200,000	1 年次の GPA が上位 20%以内で、退学休学に該当しないこと
3 年次	—	500,000	350,000	350,000	1,200,000	2 年次の GPA が上位 20%以内で、退学休学に該当しないこと
4 年次	—	500,000	350,000	350,000	1,200,000	3 年次の GPA が上位 20%以内で、退学休学に該当しないこと

※ 入学者選抜 [専願制] の合格者は全員、入学金（200,000 円）の納付が免除されます。

■特待生 B

特待生 B は入学者選抜の結果が成績優秀な者を対象とし、待遇は入学金（200,000 円）の免除とします。

【看護学科】特待生 B

	入学金	授業料	教育充実費	施設設備費	合計	条件
1 年次	0	850,000	200,000	250,000	1,300,000	入学者選抜結果の成績が優秀な受験生
2 年次	—	1,050,000	360,000	350,000	1,760,000	免除なし
3 年次	—	1,050,000	360,000	350,000	1,760,000	免除なし
4 年次	—	1,050,000	360,000	350,000	1,760,000	免除なし

※ 入学者選抜 [専願制] の合格者は全員、入学金（200,000 円）の納付が免除されます。

【理学療法学科】特待生 B

	入学金	授業料	教育充実費	施設設備費	合計	条件
1 年次	0	800,000	150,000	250,000	1,200,000	入学者選抜結果の成績が極めて優秀な受験生
2 年次	—	1,000,000	350,000	350,000	1,700,000	免除なし
3 年次	—	1,000,000	350,000	350,000	1,700,000	免除なし
4 年次	—	1,000,000	350,000	350,000	1,700,000	免除なし

※ 入学者選抜 [専願制] の合格者は全員、入学金（200,000 円）の納付が免除されます。

奨学金制度について

●日本保健医療大学 病院グループ奨学金紹介制度

日本保健医療大学では奨学金を希望する学生に病院グループ等の奨学金を紹介しています。看護師・理学療法士としての可能性において優れている学生を奨学生として採用し、病院グループ等からの奨学金を4年間貸与します。

■奨学生採用試験

紹介病院グループ等からの奨学金を希望する受験生は、出願書類の奨学生決意書（様式7）を提出してください。入学者選抜に合格すると、入学手続書類とともに奨学金案内および希望調査用紙をお送りします。返送いただいた希望調査用紙を基に、病院グループ等の奨学生採用試験を受けていただくこととなります。奨学生希望者は本学への入学が第一志望であること、合格した場合は入学を確約できる者とします。

■奨学生募集人員

看護学科・理学療法学科ともに若干名とします。なお、年度の奨学生希望状況及び入学者の資質によって変動します。

■貸与条件

卒業後、看護師・理学療法士として奨学金を貸与された病院グループの所定医療機関に従事しようとする強い意志を持つ者かつ協調性があり、健康な者となります。

■奨学生貸与額（代表的な例）

- ① 月額5万円（年間60万円）を3年または4年間貸与
- ② 入学金分20万円を貸与
- ③ 奨学生の希望者に月額1万円～5万円を限度とし、生活協力金（又は生活ローン）を毎月貸与します。（最大年間60万円を4年間）。卒業後、4年間分割にて返済して頂きます。

- ※ 奨学金は各病院で実施される奨学生採用試験に合格した者に貸与されます。また、卒業後奨学生として貸与された期間、病院グループ等の所定の医療機関に看護師・理学療法士として従事すると返済を免除されます。
- ※ 大学を途中で退学した場合、及び途中で病院を退職する場合は、残金全額を直ちに返済する必要があります。
- ※ 入学金は入学手続時に必要となり、学費は半期ごとにまとめて納入となりますが、奨学金は少し遅れて4月以降の貸与となりますので、あらかじめ教育ローン等を利用して入学金、授業料等をご用意ください。

- 問い合わせ先 ※特待生、及び奨学生に関する問い合わせは、こちらまでご連絡ください。

日本保健医療大学（幸手北キャンパス）

TEL 0480-40-4849（入試窓口） e-mail : admission@jhsu.ac.jp

個人情報の取り扱いについて

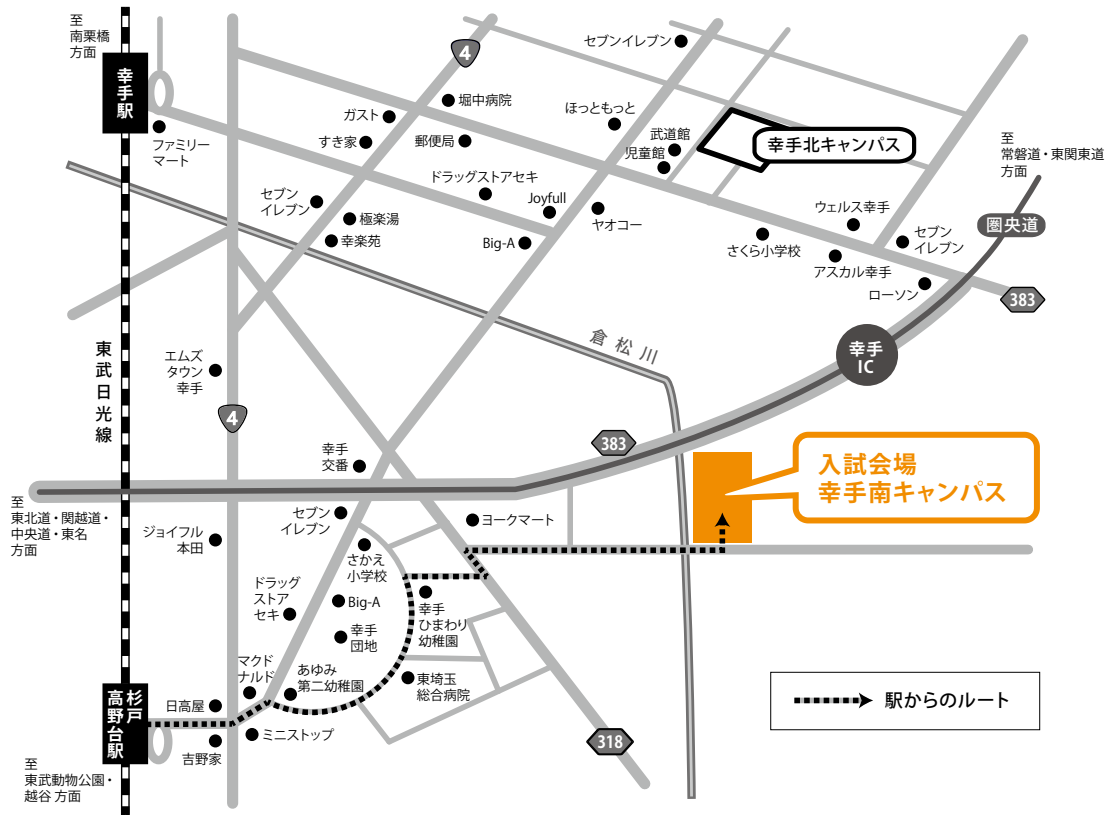
出願者の氏名、住所、その他の個人情報については、以下の用途にのみ使用し、本人の承諾なしに第三者へ開示・提供することはいたしません。ただし、入学に伴う資料等においては、本学が個人情報保護における安全管理等を十分に確認した上で、発送等を行う業務委託先へ個人情報を開示・提供する場合がありますので、あらかじめご了承ください。なお、この場合においても、個人情報は本学が明示する用途にのみ使用し、委託した業務内容を超えて利用することはありません。

利用目的	<ul style="list-style-type: none">● 入学試験の実施に伴う利用● 入学後の修学関係等に伴う利用● 入学試験および入学後に行う統計資料の作成● その他、本学の教育・研究、学生支援に必要な場合
備考	<ul style="list-style-type: none">● 学校推薦型選抜の出願者については、氏名、出願学部・学科および入試結果を出身高校学校長宛に通知します。● お問い合わせは大学事務局へお願いいたします。

入学試験会場案内

幸手南キャンパス 日本保健医療大学

〒340-0145 幸手市平須賀2-555 TEL 0480-48-5866



入試に関するお問い合わせ 平日9:30~17:00(土、日、祝日を除く)

〒340-0113 埼玉県幸手市幸手1961-2 TEL.0480-40-4849 FAX.0480-40-4860
e-mail: admission@jhsu.ac.jp <https://www.jhsu.ac.jp>