

|               |                 |                                                                                                                         |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|---------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------|----------------------|-------------|-----|--|
| 求 人 者         | ふりがな            | いりようほうじんしゃだんきょうゆうかい ふなばしそうごうびょういん                                                                                       |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 事業所名            | 医療法人社団協友会 船橋総合病院                                                                                                        |                                                                                                  |         |                                    | 設立：1981年9月、2013年5月移転 |             |     |  |
|               | 所在地             | 〒273-0864 千葉県船橋市北本町1-1 3-1                                                                                              |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 書類提出先           | 同上（総務課採用担当者 宛）                                                                                                          |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 代表者名            | 院長 八田 哲                                                                                                                 |                                                                                                  | 採用責任者   | 事務長 笹森 幸司                          |                      |             |     |  |
|               | 採用担当者           | 総務課 松永 太貴                                                                                                               |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 連絡先             | TEL：047-425-1151 E-mail：matsunaga@fgh-carrot.com                                                                        |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 診療科目            | 内科・循環器内科・糖尿病内科・腎臓内科・脳神経内科・呼吸器内科・消化器内科<br>外科・消化器外科・形成外科・肛門外科・整形外科・脳神経外科・皮膚科・泌尿器科<br>眼科・耳鼻咽喉科・リハビリテーション科・放射線科・小児科・麻酔科・救急科 |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 病床数             | 246床 【一般 150床 ・ 回復期リハ 46床 ・ 障害者 50床】 ・ 人工透析 36床                                                                         |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 職員数             | 常勤：533名 非常勤：83名 合計：616名                                                                                                 |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
| リハビリ職員        | 87名<br>(内 助手3名) |                                                                                                                         | 男性 25 名<br>(PT21名、OT4名)                                                                          |         | 女性 62 名<br>(PT37名、OT13名、ST9名、助手3名) |                      |             |     |  |
| 求 人 数 ・ 選 考 等 | 職種              | 理学療法士                                                                                                                   | 求人数                                                                                              | 6 名     |                                    | 作業療法士                | 求人数         | 4 名 |  |
|               |                 | 言語聴覚士                                                                                                                   | 求人数                                                                                              | 2 名     |                                    | 採用年月日                | 2025年4月1日予定 |     |  |
|               | 採用試験            | 日時                                                                                                                      | 第3火曜日 10：00～                                                                                     |         |                                    |                      |             |     |  |
|               |                 | 場所                                                                                                                      | 船橋総合病院 3階会議室                                                                                     |         |                                    |                      |             |     |  |
|               |                 | 方法                                                                                                                      | 適性検査（事前に各自で実施）、面接<br>※ 別途、二次面接あり。日時・会場とも別。遠方受験者は調整可。                                             |         |                                    |                      |             |     |  |
|               |                 | 提出書類                                                                                                                    | 履歴書（写真貼付のもの）・卒業見込証明書・成績証明書・健康診断書 各1部                                                             |         |                                    |                      |             |     |  |
|               |                 |                                                                                                                         | ※健康診断書は、最新の結果のコピー可。<br>※提出書類は、試験日の10日前までに総務課採用担当宛に郵送。                                            |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 申込              | 随時受付 ※書類送付の前に、総務課採用担当までご連絡ください。                                                                                         |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 病院見学            | 日時                                                                                                                      | 随時（日曜・祝日除く）                                                                                      |         |                                    |                      |             |     |  |
|               |                 | 申込                                                                                                                      | 病院ホームページ内「リハビリ科見学申込みフォーム」か電話にてお申し込みください<br>TEL：047-425-1151（代表） Mail：reha@fgh-carrot.com 担当：木村祐子 |         |                                    |                      |             |     |  |
| 待 遇           | 初 任 給           | 合計 223,400円 【基本給 193,400円 生活支援手当 18,000円 調整給 12,000円】<br>※給与・賞与・その他（前年度実績） ※2024.6～ 変更の可能性あり                            |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 勤 務 時 間         | 全日 8：30 ～ 17：30 （実働8時間、365日体制、シフト制）<br>※ 月単位の変形労働時間制（年間1960時間）を導入しており、変則労働時間勤務あり                                        |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 時 間 外           | 月平均10～20時間程度（所属部門や時期により変動）                                                                                              |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 休 日             | 変則週休2日制（年間休日120日相当）                                                                                                     |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 休 暇             | 有給休暇・産前産後休暇・育児休暇・介護休暇・慶弔休暇・特別休暇 他                                                                                       |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 福 利 厚 生         | 診療費関係見舞金制度・保養所（軽井沢・那須・熱海）・各種保険団体割引制度 他                                                                                  |                                                                                                  |         |                                    |                      |             |     |  |
|               | 昇 給             | 年1回（4月）                                                                                                                 |                                                                                                  | 賞 与     | 年2回（7月・12月）                        |                      |             |     |  |
|               | 交 通 費           | 全額支給（限度額50,000円）                                                                                                        |                                                                                                  | 社 会 保 険 | 健康・厚生・雇用・労災                        |                      |             |     |  |
|               | 寮 ・ 社 宅         | 空き状況による                                                                                                                 |                                                                                                  | 労 働 組 合 | なし                                 |                      |             |     |  |

